



Poslovník o radu Etičkoga povjerenstva Odsjeka za kroatistiku Filozofskoga fakulteta Sveučilišta u Zagrebu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Etičko povjerenstvo Odsjeka za kroatistiku Filozofskoga fakulteta Sveučilišta u Zagrebu (u nastavku teksta: Povjerenstvo) utemeljuje se radi zaštite prava, dostojanstva i dobrobiti sudionika u istraživanjima koja provode nastavnici i studenti Odsjeka za kroatistiku.

Članak 2.

Ovim se Poslovníkom o radu Etičkoga povjerenstva Odsjeka za kroatistiku Filozofskoga fakulteta Sveučilišta u Zagrebu (u nastavku teksta: Poslovník) uređuju:

- djelokrug rada Povjerenstva
- prava i dužnosti članova¹ Povjerenstva
- način rada Povjerenstva
- donošenje mišljenja Povjerenstva
- završne odredbe.

Sastavni je dio Poslovníka *Provedba postupka dobivanja mišljenja Etičkoga povjerenstva Odsjeka za kroatistiku Filozofskoga fakulteta Sveučilišta u Zagrebu*.

Ovaj Poslovník donosi Vijeće Odsjeka za kroatistiku Filozofskoga fakulteta Sveučilišta u Zagrebu.

Članak 3.

Povjerenstvo imenuje Vijeće Odsjeka za kroatistiku među svojim članovima u znanstveno-nastavnim zvanjima.

Povjerenstvo je neovisno tijelo koje promiče etička načela i standarde u djelokrugu znanstvenoga i stručnoga rada nastavnika i studenata Odsjeka za kroatistiku te daje mišljenje o njihovu poštivanju u predloženim istraživanjima.

Povjerenstvo se sastoji od triju (3) članova.

Mandat članova Povjerenstva traje dvije godine i može se ponoviti.

Članak 4.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Povjerenstva biraju međusobno članovi Povjerenstva.

Članovi Povjerenstva biraju se na sjednici Odsjeka za kroatistiku u rujnu.

Mandat novih članova Povjerenstva započinje 1. listopada u izbornoj akademskoj godini.

Članstvo u Povjerenstvu prestaje završetkom mandata ili na vlastiti zahtjev.

¹ Svi nazivi koji se u ovome dokumentu koriste u muškome rodu (npr. *član, predsjednik, ispitanik, sudionik istraživanja*) neutralni su u odnosu na spolnu pripadnost.



II. DJELOKRUG RADA ETIČKOGA POVJERENSTVA

Članak 5.

U djelokrugu svojega rada Povjerenstvo:

- procjenjuje neštetnost i etičnost istraživanja koja provode nastavnici i studenti Odsjeka za kroatistiku te daje mišljenja o etičnosti predloženih istraživanja
- prati etička načela i nadzire njihova provođenja u istraživanjima
- predlaže poduzimanje odgovarajućih mjera u slučaju kršenja etičkih načela u istraživanjima
- daje mišljenja ili preporuke i za druge znanstvene, stručne i nastavne aktivnosti nastavnika i studenata Odsjeka za kroatistiku.

Članak 6.

Postupak se dobivanja mišljenja Etičkoga povjerenstva Odsjeka za kroatistiku Filozofskoga fakulteta Sveučilišta u Zagrebu provodi na osnovi sljedećih dokumenata:

ZAKONI Republike Hrvatske

Zakon o zaštiti osobnih podataka (Pročišćeni tekst, *Narodne novine*, 106/2012)

Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (*Narodne novine*, 42/2018)

Obiteljski zakon (*Narodne novine*, 116/2003)

ETIČKI KODEKSI

Etički kodeks Odbora za etiku u znanosti i visokom obrazovanju

Etički kodeks Sveučilišta u Zagrebu

Etički kodeks Filozofskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu

Etički kodeks istraživanja s djecom Nacionalnoga etičkog povjerenstva za istraživanje s djecom

POSLOVNIK

Poslovnik Etičkog povjerenstva Filozofskoga fakulteta Sveučilišta u Zagrebu

III. PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA ETIČKOGA POVJERENSTVA

Članak 7.

Sjednicama Povjerenstva predsjedava predsjednik Povjerenstva.

Ako je predsjednik opravdano spriječen, sjednicama predsjedava zamjenik predsjednika.

Članak 8.

Prava i dužnosti predsjednika Povjerenstva:

- predstavlja Povjerenstvo
- priprema, saziva i predsjedava sjednicama Povjerenstva
- dostavlja članovima zahtjeve, analize i druge materijale o kojima će se raspravljati na sjednicama Povjerenstva
- dodjeljuje predmete članovima Povjerenstva
- u suradnji s članovima Povjerenstva sastavlja mišljenje, preporuke i prijedloge
- potpisuje zapisnike sjednica i prema potrebi pojedinačne izvode iz zapisnika
- odgovoran je za redovito održavanje sjednica Povjerenstva.



Članak 9.

Zamjenik predsjednika Povjerenstva preuzima obveze, prava i dužnosti predsjednika Povjerenstva ako je predsjednik Povjerenstva opravdano spriječen u izvršavanju svojih obveza.

Članak 10.

Prava i dužnosti člana Povjerenstva:

- razmatra zahtjeve, analize i druge materijale o kojima će se raspravljati na sjednicama Povjerenstva
- sudjeluje u radu i odlučivanju Povjerenstva
- sudjeluje u izradi radnih materijala Povjerenstva.

Članak 11.

Član Povjerenstva dužan je čuvati kao službenu tajnu podatke koje sazna u obavljanju svoje dužnosti.

Materijali sa sjednice smatraju se povjerljivim materijalima i ne smiju se javno obznanjivati.

IV. NAČIN RADA ETIČKOGA POVJERENSTVA

Članak 12.

Predsjednik Povjerenstva brine se o pripremi materijala i sazivanju sjednica.

Predsjednik Povjerenstva saziva i predsjedava sjednicama Etičkog povjerenstva, a u njegovoj odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje ga zamjenik Povjerenstva.

Članak 13.

Članovi Povjerenstva dužni su nazočiti radu sjednica Povjerenstva.

Ako je koji od članova uključen u istraživanje za koje se traži suglasnost Povjerenstva, bilo kao istraživač ili kao mentor, pri odlučivanju o zahtjevu zamijenit će ga pročelnik.

Ako su dva člana povjerenstva uključena u istraživanje za koje se traži suglasnost Povjerenstva, bilo kao istraživači ili kao sumentori, pri odlučivanju o zahtjevu zamijenit će ih pročelnik i zamjenski član kojega imenuje pročelnik.

Članak 14.

Na sjednicama Povjerenstva vodi se zapisnik koji sadržava:

- vrijeme i mjesto održavanja sjednice
- imena nazočnih i odsutnih članova Povjerenstva
- dnevni red
- tijek sjednice
- rezultate izjašnjavanja po pojedinim točkama dnevnog reda.

O izradi zapisnika brine se zapisničar član Povjerenstva.



V. DONOŠENJE MIŠLJENJA POVJERENSTVA

Članak 15.

Članovima Povjerenstva dokumenti se dostavljaju na e-adresu Povjerenstva.

Povjerenstvo se sastaje jedanput mjesečno, razmatra dokumentaciju i donosi mišljenje o podnesenome zahtjevu za provedbu istraživanja jednoglasnom odlukom.

Povjerenstvo može zatražiti stručno mišljenje relevantnih znanstvenih i stručnih institucija te osoba koje mogu pomoći u postupku donošenja mišljenja.

Mišljenje Povjerenstva ne zamjenjuje mišljenja koja zahtijevaju druge institucije.

Ako Povjerenstvo ne može odluku donijeti jednoglasno, predmet će biti upućen Vijeću Odsjeka za kroatistiku.

Nakon uvida u prijavu istraživanja, članovi Povjerenstva donose mišljenje o istraživanju i šalju ga na e-adresu istraživača, e-adresu mentora (ako je istraživač student) i na e-adrese pročelnika Odsjeka za kroatistiku i Tajništva Odsjeka za kroatistiku (*kroatistika@ffzg.hr*) najkasnije sedam dana od dana održavanja sjednice Povjerenstva.

Članak 16.

U dijelu zadaća koji se odnosi na zahtjeve za provedbu istraživanja, Povjerenstvo razmatra podnesene zahtjeve i donosi odluku odobrava li ili ne odobrava provedbu istraživanja.

Povjerenstvo donosi zaključno mišljenje o prijedlogu provedbe istraživanja:

- a) zahtjev se odobrava
- b) zahtjev se vraća na dopunu/doradu
- c) zahtjev se ne odobrava

O svojoj odluci u pisanome obliku obavještava podnositelja zahtjeva najkasnije sedam dana od dana sjednice Povjerenstva.

Članak 17.

Mišljenje o provedbi istraživanja za završni ocjenski rad članovi Povjerenstva potpisuju u tri (3) primjerka. Jedan primjerak dostavlja se istraživaču, drugi mentoru, a treći Pismohrani Odsjeka za kroatistiku.

Mišljenje o provedbi istraživanja za prijavu projekta i za ostale aktivnosti članovi Povjerenstva potpisuju u dva (2) primjerka. Jedan primjerak dostavlja se istraživaču, a drugi Pismohrani Odsjeka za kroatistiku.

Članak 18.

Ako Povjerenstvo zaprimi prigovor istraživača o neetičnome ponašanju u okviru svojega djelokruga rada, Povjerenstvo će dostaviti mišljenje o osnovanosti prigovora u roku od 60 dana i o tome obavijestiti pročelnika Odsjeka za kroatistiku.

Ako Povjerenstvo zaprimi prigovor istraživača o kojemu je već donijelo mišljenje, o tomu prigovoru neće raspravljati i o tome će obavijestiti podnositelja pritužbe i pročelnika Odsjeka za kroatistiku.



VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Izmjene i dopune ovoga Poslovnika donose se istim postupkom kao i Poslovnik.

Članak 20.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom usvajanja na sjednici Odsjeka za kroatistiku.

Poslovnik o radu Etičkoga povjerenstva Odsjeka za kroatistiku Filozofskoga fakulteta Sveučilišta u Zagrebu usvojen je na sjednici Vijeća Odsjeka za kroatistiku Filozofskoga fakulteta Sveučilišta u Zagrebu održanoj 6. veljače 2024.